

Հաստատում եմ

«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ»
ՀՈԱԿ-ի տնօրենի ժ.պ.՝  Ռ. Խաչատրյան

**«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ»
ՀՈԱԿ-ի 2022-2023թթ. ուսումնական տարվա գործունեության
ներքին գնահատման**

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

06.09.2023թ.



«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ

Հասցե՝ ՀՀ, Գեղարքունիքի մարզ, Սևան համայնք, Վարսեր բնակավայր, 7փ., 82.
Էլ. փոստ՝ varserimankapartez@mail.ru

«24» 08 2023թ.

ՔԱՂՎԱԾՔ ՀՐԱՄԱՆԻՑ

«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ում ներքին գնահատում
իրականացնելու և գնահատման հանձնաժողով ստեղծելու մասին:

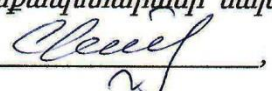
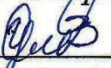
Հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 13.05.2021 N
764-Ն որոշման սահմանված կարգի 3-րդ կետի 15-րդ ենթակետը, ինչպես նաև Սևան
համայնքի ղեկավար Ս. Մուրադյանի 30.06.2023թ. N 130 կարգադրությունը՝

Հրամայում եմ

Սևան համայնքի «Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ում
ներքին գնահատում անցկացնելու նպատակով ստեղծել հանձնաժողով ներքոնշյալ
կազմով՝

Հանձնաժողովի նախագահ՝ տնօրենի ժ.պ. Ռոզա Խաչատրյան 

Հանձնաժողովի անդամներ՝

- Դաստիարակ՝ Նելլի Մելոյան 
- Դաստիարակ՝ Նոյեմզար Խաչատրյան 
- Ֆիզ. հրահանգիչ՝ Արևիկ Սեդրակյան 
- Սևանի քաղաքապետարանի նախադպրոցական կրթության համակարգող Սվետլանա
Ներսիսյան 
- Սևան համայնքի ավագանու անդամ՝ Նվեր Սեդրակյան 
- Ծնողական կոմիտեի նախագահ՝ Լուսինե Մովսիսյան 
- Ծնող՝ Գոհար Կարապետյան 
- Ծնող՝ Լաուրա Ավետիսյան 

Հրամանն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Տնօրենի ժ.պ.  Ռ. Խաչատրյան



Ներածություն

«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ը հիմնանդրվել է 2011 թվականին և վերաբացվել 2021թ հուլիսի 26-ին: Մանկապարտեզում գործում է երկու խումբ:

Սույն փաստաթուղթը Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի` Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 13 մայիսի 2021 թվականի N 764-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով և պահանջներին համապատասխան իրականացված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է: Մանկապարտեզի ներքին գնահատումը մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և հսկողության իրականացման գործընթացն է: Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է`

1) նախադպրոցական կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականության ապահովմանը, նախադպրոցական կրթության որակի բարելավմանը և արդյունավետության բարձրացմանը նպաստելը.

2) ուսումնական հաստատությունների միջև կրթական ծառայությունների մատուցման որակի և արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մրցակցության ձևավորումը.

3) շահառուների` սաների և նրանց ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների), հաստատության մանկավարժական աշխատողների, նախարարության, տարածքային կառավարման մարմինների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կրթության հարցերով զբաղվող կազմակերպությունների, գործատուների շրջանում հաստատության գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը.

4) ուսումնական հաստատությունների հաշվետվողականության մեխանիզմների արդյունավետության բարձրացմանը, գործունեության թափանցիկության ապահովմանը նպաստելը:

«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքին գնահատման գործընթացում ցուցանիշների և չափանիշների հաշվարկման ժամանակ կիրառվել են հետևյալ մեթոդները`

- Վիճակագրական տվյալների վերլուծություն
- Փաստաթղթային վերլուծություն
- Դիտարկում և փաստագրում
- Հարցումների իրականացում և արդյունքների վերլուծություն:

Ներքին գնահատման գործընթացում մասնակցել են նաև հաստատության մանկավարժական կազմը, հաշվապահը, ծնողական խորհուրդների ներկայացուցիչները:

Ներքին գնահատումն իրականացվել է հաստատության տնօրենի՝ 24.08.2023թ.-ի թիվ 72-
L հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են՝

- Ռոզա Խաչատրյան, (հանձնաժողովի նախագահ, «Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ -ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար),
- Նելլի Մելոյան (դաստիարակ՝ հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ),
- Նոյեմզար Խաչատրյան (դաստիարակ՝ հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ),
- Արևիկ Սեդրակյան (ֆիզիքահանգիչ՝ հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ),
- Լաուրա Ավետիսյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ),
- Գոհար Կարապետյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ),
- Լուսինե Մովսիսյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ),
- Սվետլանա Ներսիսյան (ՏԻՄ ներկայացուցիչ, Սևան համայնքի նախադպրոցական կրթության համակարգող)
- Նվեր Սեդրակյան (ՏԻՄ ներկայացուցիչ, Սևան համայնքի ավագանու անդամ):

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ
ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Սևան համայնքի
«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ»
մանկապարտեզ»

Կազմակերպատիրավական տեսակը՝ ՀՈԱԿ

Սեփականության ձևը՝ Համայնքային

Հասցե՝ ՀՀ Գեղարքունիքի մարզ, Սևան համայնք, Վարսեր բնակավայր,

Հեռ.՝ (077) 07 18 08

Պաշտոնական կայքէջ՝ չունի

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	✓		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	✓		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	✓		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	✓		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	✓		

«Վարսեր քնակավայրի «Ժպիտներ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքին գնահատման հանձնաժողովը հաստատության տարածքի դիտարկման ընթացքում արձանագրեց, որ տարածքը մեկուսացված ու հեռացված է ավտոճանապարհային գոտուց: Հարակից տարածքում չկան աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական, ինչպես նաև այլ օբյեկտներ: Ուսումնական հաստատության շենքն ունի ազատ քակային տարածք, որը ցանկապատված է:

«ե» չափանիշի համար կից ներկայացնում ենք անհրաժեշտ փաստաթղթերը:

Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Պ Ի Ր

Ք.Սևան

« 06 » 03 20 23 թ.

«Ախտահանման կենտրոն», ՊԲԲ «Սևանի կանխարգելիչ Ախտահանման» դուստր ընկերությունը մի կողմից ի դեմս տնօրեն Ռ. Ժամհարյանի, հետագայում կատարող

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

մյուս

կողմից ի դեմս տնօրեն _____ ի հետագայում պատվիրատու, կնքեցինք սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին՝

1. ՊԱՅՄԱՆԱՊԻ ՍՈՒՐԿԱՆ

1.1 Պայմանագիրը կնքվում է պատվիրատուի օբյեկտում դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն, դեզինֆեկցիոն (ընդգծել) աշխատանքներ կատարելու նպատակով, կողմերի միջև պայմանավորված ժամանակահատվածում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝

ա) Օբյեկտում կատարել դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն, դեզինֆեկցիոն աշխատանքներ (ընդգծել), իր բանվորական ուժերով և սարքավորումներով:

բ) Աշխատանքները կատարել պատվիրատուի կողմից պահանջվող ժամկետներում:

2.2 Պատվիրատուն պարտավորվում է՝

ա) Կատարել կատարողի կողմից տրվող ակտ-առաջադրանքների պահանջները, որը պետք է նպաստի աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը

բ) Օբյեկտում տեղադրված որսի միջոցների և սարքավորումների անհայտանալու դեպքում կատարել լրացուցիչ վճարումներ դրանց արժեքի չափով:

գ) Կատարել կանխավճար փոխանցման ձևով, պայմանագրային արժեքի չափով. *1435000 =*

3. Կատարվող աշխատանքների տարեկան պայմանագրային գումարի չափը սահմանել _____ դրամ:

4. Աշխատանքները կատարվում են կանխավճարը ստանալու օրվանից:

5. Կողմերի միջև տարածայնությունների չառաջանալու դեպքում պայմանագիրը շարունակվում է մնալ ուժի մեջ:

6. Կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ պայմանագրի լուծարման դեպքում անհրաժեշտ է 10-օրյա ժամկետում գրավոր տեղյակ պահել, նշելով հրաժարման պատճառը:

7. Պայմանագրի պայմանները չկատարելու դեպքում կողմերը պատասխանատվություն են կրում համաձայն գործող օրենսդրության և պայմանագրի:

8. Պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում 20 23 թ. *[Signature]* և գործում է մինչև 20 23 թ. *[Signature]*

9. Պայմանագիրը կազմված է 2 օրինակից, որոնք պահպանվում են կողմերի մոտ:

Պատվիրատու

Կողմերի ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐՆ ԵՄ

Կատարող

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

հասցեն՝ *[Handwritten address]*

Հ/Հ. _____

Կոդը 08604457

բանկը _____

Տնօրեն *[Handwritten signature]*

Ստորագրություն *[Handwritten signature]*



«Կանխարգելիչ ախտահանման»

դուստր ձեռնարկություն

Սևան Նաիրյան 169

հեռ. 6-18-60

Հ/Հ 1631481144463311

ՀՎՀՀ 08611177

ՀԱՅԷԿՍՆՈՍԲԱՆԿԻ ՍԱՆՆԻ մասնաճյուղ

Տնօրեն Ռ.Վ. Ժամհարյան

Ստորագրություն *[Handwritten signature]*



ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Կենցաղային աղբահանության ծառայությունների վճարովի մատուցման մասին

« _____ » 2023թ.

ք. Սևան

« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկազմում » ՀՈԱԿ, հետագայում՝ « Կատարող »

(ծեռնարկության անվանումը կամ ֆիզիկական անձի յա. ա. հ.)

ի դեմս Արմեն Կարսյան (կանոնադրության) մի կողմից և

(պաշտոնը, ա. ա. հ.)

Վերոնիկա Մարգարյան (կանոնադրության) հետագայում՝ « Պատվիրատու », ի դեմս

(ծեռնարկության անվանումը կամ ֆիզիկական անձի յա. ա. հ.)

Վերոնիկա Մարգարյան (կանոնադրության) որը գործում է ըստ _____, մյուս կողմից

(պաշտոնը, ա. ա. հ.)

սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

1.1 Համաձայն սույն պայմանագրի Կատարողը պարտավորվում է Պատվիրատուի հանձնարարությամբ մատուցել կենցաղային աղբահանության ծառայություններ (այսուհետ ծառայություններ), իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է վճարել այդ ծառայությունների համար:

1.2 Աշխատանքների կատարման ժամկետն է « 1 » 03 2023թ., մինչև « 31 » 12 2023թ.

1.3 Ծառայությունները մատուցված են համարվում Պատվիրատուի կողմից հաշիվ - ֆակտուրայի ստորագրման պահից:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝

ա) ծառայություններ մատուցել պատշաճ որակով,

բ) Պատվիրատուի պահանջով _____ օրվա ընթացքում անհատույց վերացնել հայտնաբերված բոլոր թերությունները

գ) անձամբ կատարել ծառայությունները:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է ծառայությունները վճարել սույն պայմանագրի 3-րդ կետում նշված գնին համապատասխան ծառայությունների հաշիվ - ֆակտուրայի ստորագրման պահից _____ օրվա ընթացքում:

2.3 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

ա) Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի ծառայությունների ընթացքը և որակը առանց միջամտելու նրա գործունեությանը:

բ) մինչև ակտի ստորագրումը՝ ցանկացած ժամանակ հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց՝ Կատարողին վճարելով սահմանված գնի այն մասը, որը համապատասխանում է մինչև պայմանագրի կատարումից Պատվիրատուի հրաժարման մասին տեղեկություն ստանալը մատուցված ծառայությունների չափին:

3. Պայմանագրի գինը և վճարման կարգը

3.1 Ծառայության գինը սահմանվում է համայնքի ավագանու որոշմամբ համայնքի ավագանու 14.12.2022թ. N 108-Ն որոշման, այն է՝ գիտական, կրթական և ուսումնական նշանակության, սոցիալական ապահովության, մշակույթի, արվեստի, կրթական, պաշտամունքային, քաղաքացիական պաշտպանության համար նախատեսված շենքերի և շինությունների մասով՝ 1 քմ մակերեսի համար՝ 3 ՀՀ դրամ:

3.2 Սույն պայմանագրի գինը կազմում է 12500/Կարսյան հայր ԿԳ-հայր մեկ տարվա համար:

3.3 Պատվիրատուի կողմից Կատարողին պայմանագրային գինը վճարվում է ծառայությունները հանձնելուց հետո անմիջապես _____ օրվա ընթացքում:

3.4 «Պայմանագիրը կնքվում է մինչև 1 տարի ժամկետով, պայմանագրով նախատեսված կետերի փոփոխության կամ այլ փոփոխությունների դեպքում պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

3.5 Ծառայության մատուցման գնի փոփոխության դեպքում « Պատվիրատուն » գրավոր տեղեկացվում է փոփոխության մասին: Գնի փոփոխության վերաբերյալ գրավոր ծանուցումը համարվում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

4. Այլ պայմաններ

4.1 Պայմանագրից դուրս ծագող հարցերը կարգավորվում են՝ « Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին » ՀՀ օրենքի, Քաղաքացիական օրենսգրքով, այլ իրավական ակտերով:

4.2 Պայմանագիրը կազմված է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

4.3 Կողմերի հասցեներն ու ընկերային հասցեները՝

« Կատարող »

« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկազմում »

Ք. Սևան, Հանրապետության

ՀՎՀՀ՝ 08618794

Հ/Հ 1930046375110

« Կոնվերտ բանկ » ՓԲԸ

(պարտավորություն)

Վերոնիկա Մարգարյան

(ստորագրություն)



« Պատվիրատու »

Վերոնիկա Մարգարյան (կանոնադրության) հետագայում՝ « Պատվիրատու »

Վերոնիկա Մարգարյան (կանոնադրության) հետագայում՝ « Պատվիրատու »

Վերոնիկա Մարգարյան (կանոնադրության) հետագայում՝ « Պատվիրատու »

Վերոնիկա Մարգարյան

(ստորագրություն)



Գազասպարտան համակարգի ուղղահայաց ծխատար և օդատար ուղիների տեխնիկական սպասարկման

Ք. Սևան

Վ. Սևան 11.10.2022թ.
Այսուհետև պատվիրատու, ի դեմս Ս. Սևան Մ. Սևան

մի կողմից, մյուս կողմից «Կամավոր հրշեջ ընկերներ» ՍՊԸ, այսուհետ կատարող, ի դեմս տնօրեն՝ Վ. Միքայելյան, որը գործում է համաձայն ընկերության կանոնադրության, համատեղ կոչվելով կողմեր, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին՝

1. Պայմանագրի առարկան

1.1 Սույն պայմանագրով կատարողը պարտավորվում է պատվիրատուի համաձայնությամբ կատարել վճարովի ծառայության հետևյալ աշխատանքները.

ա/ կենցաղային գազասպարտան համակարգերի ուղղահայաց ծխնելույզի և օդատար ուղիների առանձնացվածության ստուգում, մաքրում մերից և կնիտոտվածությունից մեխանիկական նվազեցում /ծանրացի օգնությամբ/ քարշի ապահովում, համապատասխան «ԱԿՏ»-ի կազմում և տրամադրում, «Հակահրդեհային անվտանգության տարրերից» հրահանգավորում:

բ/ ծխաօդատար ուղիների նորոգման, վերականգնման, վերակառուցման և փոխարինման ու նորերի կառուցման աշխատանքներ պատվիրատուի համաձայնությամբ:

գ/

դ/ աշխատանքների կատարման ժամկետը 10.10.2022թ. -ից մինչև 11.10.2022թ.

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտավորությունները

2.1 Կատարողը պարտավոր է

ա/ ապահովել սույն պայմանագրով սահմանված ծառայությունների մատուցում իր կողմից, իր միջոցներով, իր ուժերով և պարտավորություն է կրում աշխատանքի որակի համար մինչև 30.05.2022թ.

բ/ աշխատանքները կատարել պատվիրատուի /պատվիրատուի ներկայացուցիչի/ ներկայությամբ.

գ/ ապահովել աշխատանքների համապատասխանությունը գազի տնտեսությունում տարրերի տեխնիկական շահագործման կանոնների և աշխատանքի անվտանգության պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի 5-րդ գլխի և ձևաթղթի ՀՀՇՆ IV-12 101-04 շինարարական նորմերի պահանջներին.

դ/ պատվիրատուին ծանոթացնել գազասարքերի, ծխաօդատար ուղիներից օգտվելու անվտանգության կանոններին.

ե/ աշխատանքները+ կատարել պայմանագրով նշված ժամկետում:

2.2 Կատարողն իրավունք ունի.

ա/ պատվիրատուից պահանջել ընդունելու կատարված աշխատանքները և վճարելու դրա դիմաց

բ/ ինքնուրույն որոշել ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ մասնագետների քանակը և որակավորումը.

2.3 Պատվիրատուն պարտավոր է.

ա/ ծխաօդատար ուղիներում քարշի բացակայության դեպքում չօգտվել գազաօգտագործող / այդ թվում ջնառուցման վառարան, ջրատաքացուցիչ, գազի կաթսա/ սարքավորումներից.

բ/ օդափոխության նպատակով նախատեսված ուղիները չօգտագործել որպես ծխատար, չկատարել ինքնուրու ծխանկությունների փոփոխություններ և միացումներ.

գ/ պահպանել բնական գազից օգտվելու անվտանգությունը/ այդ թվում ծխաօդատարների/ կանոններն ու պահանջները.

դ/ գազատարներից օգտվելուց առաջ ստուգել ծխատար ուղիների քարշը.

ե/ տարին մեկ անգամ իր հաշվին սույն պայմանագրի հմաձայն ապահովել ծխաօդատար ուղիների ստուգման, մաքրման աշխատանքները.

զ/ սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում վճարել կատարողի կողմից մատուցված ծառայության համար.

է/ ապահովել կատարողի աշխատակիցներին ազատ մոտեցում ծխաօդատար ուղիներին աշխատանքներ կատարելու նպատակով, աշխատանքային օրերին ժամը 10⁰⁰-ից մինչև 18⁰⁰

2.4 Պատվիրատուն իրավունք ունի.

ա/ ցակացած ժամանակ ստուգել կատարողի ծառայությունների ընթացքը և որակը, առանց միջամտելու վերջինս գործունեությանը

բ/ պատվիրատուն կարող է մինչև ակտը ստորագրելը հրաժարվել պայմանագրի կետերը կատարելուց ըստ սահմանված զնի կատարողին վճարելով մատուցված այն ծառայությունների դիմաց, որը իրականացրել են մինչև պատվիրատուի հրաժարվելու մասին տեղեկություն ստանալը:

3. Ծառայության գինը և վճարման կարգը

3.1 Սույն պայմանագրի հիման վրա կատարողի կողմից մատուցված ծառայության արժեքը կողմերի փոխհամաձայնությանը կազմում է 10 000 (թեղ հազար) ՀՀ դրամ:

3.2 Պայմանագրում նշված գինը պատվիրատուի կողմից վճարվում է կատարողի հաշվարկային հաշվին բանկային փոխանցման կարգով մինչև 20 12 2022թ.

4. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

4.1 Մինչև աշխատանքների ավարտը պայմանագրի գործողությունն ուժի մեջ է համարվում կնքման օրվանից:

5. Վճեմների լուծման կարգը

5.1 Կողմերի այն փոխհարաբերությունները, որոնք չեն կարգավորվում սույն պայմանագրով, կարգավորվում են ՀՀ գործող օրենսդրությամբ:

6. Եզրափակիչ դրույթներ

6.1 Սույն պայմանագիրը կազմված է իրավաբանական ուժ ունեցող երկու օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին մեկական օրինակ:

<<Կատարող>>

<<Պատվիրատու>>

<<Կամավոր Հրշեջ Ընկերներ>> ՍՊԸ

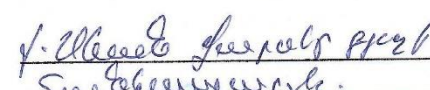
Ք. Սևան, Նալբանդյան 27/31

ՀՎՀՀ 08610741

h/h 163148144997 <<ՀԷԲ>>ԲԲԸ Սևան մ/ճ

Տնօրեն՝  Վ. Միքայելյան

Հեռ. 093 244 459, 093 30 33 98


Տնօրեն

ՀՎՀՀ 086004459

h/h

Տնօրեն՝ 

Հեռ. _____

2. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.	✓		
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահա-գործման անվտանգության նորմերին.	✓		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	✓		
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.			✓
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).		✓	
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.	✓		
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր եւ տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	✓		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.		✓	
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	✓		

Ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.		✓	
Ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաձաղեր.			✓
Ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	✓		
Ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	✓		
Ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցադրանքներով.	✓		
Ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	✓		
Ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	✓		
Ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	✓		

Շենքը հիմնանորոգված է, ապահովված է ջեռուցման համակարգով, անվտանգ է սաների և աշխատակիցների կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման ուղղությամբ: Շենքը կայուն է որոշ վտանգներից խուսափելու համար, սակայն չունի թաքստոց և ազդանշանային համակարգ:

Հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում, սակայն, մասամբ են հաշվի առնված հաշմանդամություն ունեցող անձնաց կարիքները. մասնավորապես՝ հաստատության մուտքի մոտ առկա է թեքահարթակ և ապահովված է մուտքի դռների համապատասխան լայնությունը, ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման նշանները՝ համապատասխան գունային ցուցադրանքներով, սակայն, քանի որ շենքի վերանորոգումից և

որոշ ձևափոխություններից հետո չափագրում չի իրականացվել, այդ իսկ պատճառով տարհանման պլանի մեջ բացակայում է ներքին տարհանման սխեման:

Հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով:

Կից՝ լիցենզիայի լուսապատճենը



Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Տարատարիք խումբ	109.18 քմ	5,4 քմ	Նորմատիվից ավել 3,4 քմ-ով
Միջին խումբ	109.18 քմ	7,3 քմ	Նորմատիվից ավել 5,3 քմ-ով

Խմբասենյակները լուսավոր են, ընդարձակ և պահպանվել են մեկ երեխային բաժին ընկնող մակերեսի չափերի նորմերը:

**3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ
ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ
ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	✓	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	✓	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	✓	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	✓	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	✓	

թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	✓	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	✓	
Ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեցված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		✓
Ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
Ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	✓	
Ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	✓	

Ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին, մասնավորապես հրդեհի, երկրաշարժի, պատերազմների, ուժեղ քամիների պարագայում ժամանակին և գրագետ արձագանքման մեխանիզմներին: Ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (կրակմարիչներ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին: Հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ՝ սեմինար-պարապմունքներ աշխատակազմի համար, տարիանման և անվտանգ վարքագծին վերաբերող պարապմունքներ սաների հետ: 2022թ.-ի օգոստոսի 8-ին հաստատվել է Աղետների ռիսկի կառավարման պլանը, այժմ քննարկի մեջ է դրան կից քաղ. պաշտպանության պլանը: Մինչ 2021թ.-ը միջոցառումները իրականացվել են առանց գրանցամատյանի վարման, սակայն 2022թ.-ի սեպտեմբերից նախատեսվում է գործածության մեջ դնել պահանջվող գրանցամատյանը: Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով, բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին, ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով, բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ, որոնք ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օճառ, թուղթ և այլն): Հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար որևէ հարմարեցում չկա սանհանգույցներում:

Ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին: Հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ: Հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն:

«Ժ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
03.04.2023	Միջին խումբ	Արտակարգ իրավիճակներում տարհանման իրականացում:	Աշխատակիցներ՝ 9 Սաներ՝ 15



Հաստատությունում առկա է բուժկետ					
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)					
Այո					
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա բաժքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.	Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
1-ին հարկ, 22քմ	1	1.Դեղերի համար նախատեսված պահարան, 2.գրասեղան, 3.աթոռ, 4.մահճակալ, 5.կշեռք, 6.լվացարան 7.գուգարան	Վերանորոգված է	Գերազանց	Թվային և սնդիկով ջերմաչափ, ճնշաչափ, ժգուտ և որոշ դեղորայքային միջոցներ



Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան: ԱՌԿ միջոցառումների պլանը կազմվել և հաստատվել է տարածքային ԱԲՆ-ի կողմից 08.08.2022թ., նոր ուսումնական տարում ևս կպլանավորվեն և կկազմակերպվեն համապատասխան միջոցառումներ և կվարվի համապատասխան գրանցամատյան:

Կից՝ նկարներ:



4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.		✓
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	✓	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
26.05.2023թ.	Միջին, Տարատարիք	Ընդհանուր ծնողական ժողով Որի ժամանակ սաների ծնողներն իրազեկվեցին երեխաների խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ	25

		հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ: Ժամանակակից կապի միջոցների և նորագույն տեխնոլոգիաների բացասական ազդեցությունը երեխաների հոգեբանական զարգացման վրա	
--	--	--	--

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	5	5	5	-
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվա- ծությունը կամ դրույքաչափը	2,99	2,99	3,24	7,7 %

Մանկավարժական աշխատողների թվաքանակը չի փոխվել, մանկապարտեզին հատկացվել է մեթոդիստի հաստիք: Մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի ծանրաբեռնվածություն չունենք:

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Տվյալ հաստատությու- նում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրենի ժ.պ.	Ռ.Խաչատրյան	1 տարի	1 տարի	-
տնօրենի տեղակալ	-	-	-	-

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Ռոզա Աշոտի Խաչատրյան	Տնօրենի ժ.պ.	Բարձրագույն	1 տարի	-
Անուշ Մխիթարի Մարգարյան	Դաստիարակ	Բարձրագույն	2 տարի 1 ամիս	-
Նելլի Գնելի Մելոյան	Դաստիարակ	Բարձրագույն	2 տարի 1 ամիս	-
Նոյեմգար Խաչիկի Խաչատրյան	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	2 տարի 1 ամիս	-
Լուսաբեր Անտոնի Միքայելյան	Դաստիարակ, երաժշտության դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	1 տարի 10 ամիս	-
Արևիկ Հուսիկի Սեդրակյան	Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	Միջին մասնագիտական	1 տարի 5 ամիս	-

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	-
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	1
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	-
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	34 տ.
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	-
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /SՀՏ/.	5
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	-

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	✓	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		✓
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	✓	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և	✓	

դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	✓	
Է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	✓	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր	2022-2023 ուս տարի/բաց պարապմունքներ 1. Նոյեմբեր՝ խոսքի զարգացում ֆիզկուլտուրա, 2. Ապրիլ՝ բաց պարապմունք՝ ծեփ, երաժշտություն, 3. Մայիս՝ Մաթեմատիկա, Էկոլոգիա	
թ. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ.		✓
ժ. ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց.	Անցկացվել է գեղարվեստական գրականության պարապմունք Վարսեր բնակավայրի գրադարանում	

2022-2023թթ. Ուսումնական տարվա ընթացքում միջին խմբի դաստիարակներն իրենց սաների համար կազմակերպել են այց դեպի Սևանի բնության թանգարան, երաժշտական դպրոց և Վարսերի գրադարան: Մեկ դաստիարակի վերապատրաստումը նպաստել է նաև մյուս դաստիարակների մասնագիտական աճին, քանի որ նրանք էլ տեղեկացել են վերապատրաստման թեմաներին: Դաստիարակները պարբերաբար կազմակերպում են բաց դասեր, ինչպես նաև ներկա են գտնվում համայնքի բոլոր նախակրթական հաստատություններում տեղի ունեցող բաց պարապմունքներին, և իրականացնում փորձի փոխանակում:

Մանկավարժների մասնագիտական աճի համար կարևոր է ունենալ հագեցած գրադարան՝ մանկավարժության, տարրիքային հոգեբանության, առանձնահատուկ երեխաների հետ աշխատելու վերաբերյալ մեթոդական գրքեր:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հագեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հագեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.	✓	

Կից՝ նկարներ և գույքի հագեցվածության ցուցակներ:





Մարզական գույք

1. Մարմնամարզական պատ
2. Բասկետբոլի ցանց
3. Մարմնամարզական նստարան
4. Ցատկապարաններ
5. Օղակներ մեծ և փոքր
6. Գնդակներ
7. Գորգ
8. Կեզլիներ
9. Դուլեր
10. Մարմնամարզական ներքնակ
11. Կանգնակներ
12. Գունավոր շարիկներ
13. Վարժության ձող
14. Սողանցման պարկ
15. Հատակի աստիճան
16. Վալեյբոլի գնդակ
17. Ֆուտբոլի գնդակ
18. Բասկետբոլի գնդակ

Երաժշտական գործիքներ

1. Դաշնամուր
2. Երաժշտական կենտրոն

**Ուսումնական ձեռնարկների, ծրագրային (մանկական)
գեղարվեստական, ուսումնամեթոդական և
ուսումնաօժանդակ գրականության ցանկ**

1. Մանկապարտեզի կրտսեր 2-րդ խմբի (3-4 տարեկանների) կրթական համալիր ծրագիր / ՀՀ ԿԳՆ, Կրթության ազգային ինստիտուտ.- Երևան, Կրթ. ազգ. ինստ., 2011:
2. Մանկապարտեզի միջին խմբի (4-5 տարեկանների) կրթական համալիր ծրագիր / Հ. Միտոյան և ուրիշ.: ՀՀ ԿԳՆ, Կրթության ազգային ինստիտուտ.- Երևան, Կրթ. ազգ. ինստ., 2011:
3. Խոսքի զարգացման պարապմունքները մանկապարտեզի կրտսեր 2-րդ խմբում: Ուսումնամեթոդական ձեռնարկ / Լ. Սարգսյան.- Երևան: «Զանգակ» հրատարակչություն, 2015:
4. Խոսքի զարգացման պարապմունքները մանկապարտեզի միջին խմբում: Ուսումնամեթոդական ձեռնարկ / Հ. Միտոյան, Լ. Սմբատյան, Լ. Սարգսյան: ՀՀ ԿԳՆ, Կրթության ազգային ինստիտուտ.- Երևան, Կրթ. ազգ. ինստ., 2013:
5. Կերպարվեստի պարապմունքներ կրտսեր 1-ին և կրտսեր 2-րդ խմբերի համար: Ուսումնամեթոդական ձեռնարկ / Լ. Սմբատյան, Լ. Վերդյան, Լ. Սարգսյան.- Երևան: Կրթ. ազգ. ինստ., 2015:
6. Կերպարվեստի պարապմունքների կազմակերպումը մանկապարտեզի միջին խմբում: Ուսումնամեթոդական ձեռնարկ / Լ. Սմբատյան, Լ. Սարգսյան.- Երևան: Կրթ. ազգ. ինստ., 2017:
7. Երաժշտություն. պարապմունքներ կրտսեր 1-ին և կրտսեր 2-րդ խմբերի համար: Ուսումնամեթոդական ձեռնարկ / Կ. Ղազարյան, Գ. Թադևոսյան, Լ. Սմբատյան.- Երևան: Կրթ. ազգ. ինստ., 2015:
8. Երաժշտական պարապմունքների կազմակերպումը մանկապարտեզի միջին խմբում: Ուսումնամեթոդական ձեռնարկ / Կ. Ղազարյան, Գ. Թադևոսյան.- Երևան: Կրթ. ազգ. ինստ., 2017:
9. Մաթեմատիկայի պարապմունքները մանկապարտեզում: Կրտսեր 2-րդ և միջին խմբեր: Ուսումնամեթոդական ձեռնարկ / Հ. Հարությունյան, Երևան: «Զանգակ» հրատ., 2016:
10. Ուսումնական ձեռնարկ մանկապարտեզի համար: Պրակ II / Հ. Միտոյան.- Երևան: «Մարի» հրատ., 2020:
11. Ուսումնական ձեռնարկ մանկապարտեզի համար / Հ. Միտոյան, Լ. Սմբատյան.- Երևան: Հեղինակային հրատարակչություն, 2010:
12. Հրավիրում ենք հանդեսի / Կ. Թորոսյան, Կ. Զիրուխյան, Մ. Պետրեսյան.- Երևան: «Զանգակ-97» հրատ., 2011:
13. Մանկամետ նյութերի ստեղծում մաթեմատիկայի և բնագիտության բնագավառում / Զ. Ստոլբերգ, Է. Դանիելզ.- Վաշինգտոն, 1988:
14. Կրթությունը և ժողովրդավարության կուլտուրան. Մանկահասակ երեխաների ուսուցում / Բ. Հանսեն, Ռ. Քաուֆման, Ս. Սայֆլը.- Վաշինգտոն:

15. Մանկակենտրոն դասասենյակների ստեղծումը / Բ. Հանսեն, Ռ. Քաուֆման, Բ. Ուոլշ - Վաշինգտոն, 1997:
16. Նախադպրոցական կադրերի վերապատրաստման փաթեթ.- Երևան, 2000:
17. Երաժշտադիդակտիկ խաղեր / Կ. Ղազարյան.- Երևան: Կրթ. ազգ. ինստ., 2005:
18. Ուրախ պարտեզ 1 (նախադպրոցական տարիքի երեխաների համար) / Մ. Տիրատուրյան.- Երևան: «Սամարկ» տպագրատուն, 2019:
19. Ուրախ պարտեզ 1 (նախադպրոցական տարիքի երեխաների համար) / Մ. Տիրատուրյան.- Երևան: «Սամարկ» տպագր., 2020:
20. Ուրախ պարտեզ 2 (նախադպրոցական տարիքի երեխաների համար) / Մ. Տիրատուրյան.- Երևան: «Սամարկ» տպագր., 2019:
21. Ուրախ պարտեզ 2 (նախադպրոցական տարիքի երեխաների համար) / Մ. Տիրատուրյան.- Երևան: «Սամարկ» տպագր., 2020:
22. Ուրախ պարտեզ 3 (նախադպրոցական տարիքի երեխաների համար) / Մ. Տիրատուրյան.- Երևան: «Սամարկ» տպագր., 2019:
23. Հայ ժողովրդական հանելուկներ / Յ. Սահակյան.- Երևան: «Զանգակ-97» հրատ., 1998:
24. Արև, արև, արևիկ. Բանաստեղծություններ / Յ. Սահակյան.- Երևան: «ՀԲՀ» հրատ., 1992:
25. Գարնան շողեր: Բանաստեղծություններ, պատմվածքներ / Գ. Գյուլամիրյան.- Երևան: Արևիկ, 1990:
26. Ծաղկանց ծով: Բանաստեղծություններ / Ա. Խնկոյան.- Երևան: «ՀԲՀ» հրատ, 1992:
27. Նվեր մանուկներին: Բանաստեղծ., հեքիաթ / Ղ. Աղայան.- Երևան: Լույս, 1983:
28. Հեքիաթներ. Ըստ Հովհաննես Թումանյանի / Մ. Մելքոնյան.- Երևան: «Մարի» հրատ., 2013:
29. Հեքիաթներ / Հ. Թումանյան.- Երևան: «Կռունկ տպագրատուն», 2013:
30. Հեքիաթներ / Հ. Թումանյան. Ընտրանի առաջին. Երկրորդ հրատարակություն.- Երևան: «ՄՀՄ» գրատուն, 2021:
31. Լուսնի հեքիաթները / Վ. Տեր-Ղազարյան.- Երևան: «Ամրոց» հրատ., 1999:
32. Խելացի հեքիաթներ.- Երևան: «Էդիթ Պրինտ» հրատ.:
33. Շաքարավազ արքայազնը: Հեքիաթներ և պատմվածքներ / Է. Միլիտոնյան.- Երևան: Արևիկ, 1990:
34. Առակներ / Եզոպոս.- Երևան: «Կռունկ տպագրատուն», 2013:
35. Մանկական պատմվածքներ / Ղ. Աղայան.- Երևան: Լույս, 1983:
36. Հատիսի ակրոբատները: Պատմվածքներ / Ա. Այվազյան.- Երևան: Արևիկ, 1988:
37. Պապիկը, տատիկը և մենք: Պատմվածքներ / Ս. Խանզադյան.- Երևան: Արևիկ, 1990:
38. Հեքիաթներ: Նախադպրոցական և դպրոցական կրտսեր տարիքի համար: / Ղ. Աղայան.- Երևան: Ջի Էս Էմ ստուդիա, 2020:
39. Իմ մանկության բանաստեղծությունները: Գիրք երկրորդ.- Երևան: «Հաշ Հնդ Հաշ Փրինթ» ՍՊԸ տպարան, 2015:
40. Մանուկներին: Բանաստեղծությունների ընտրանի.- Երևան: ՄՀՄ Գրատուն, 2014:

**7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ
ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ**

Ցուցանիշ		2020-2021 ու.ս. տարի	2021-2022 ու.ս. տարի	2022-2023 ու.ս. տարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան Մանկավարժ	31/4	29/5	35/5
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Սպաս. անձնակազմ	31/12	29/12	35/12
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Վարչ. անձնակազմ	31/1	29/1	35/1
դ. խմբերի միջին խտությունը.		1	1	1
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը. (հզ)		225,8 Քանի որ մանկապարտ եզը վերաբացվել է 2021թ. հուլիսից	448,5	457,1
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը. (աշխատում են 0,56 դրույքով)		53	53	62
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		110	110	120
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		720	720	796,7
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		-	-	-
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.			-	-

ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը.		-	-
Ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.		-	-
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը. (Մանկապարտեզը վերաբացվել է 2021թ. հուլիսի)	3,497	9,216	10,100
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	518	815	820
Ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		671	-

Հաստատությունում պահպանվել է միջին աշխատավարձի չափը , մեկ սանի հաշվով նախատեսվող սննդի տարեկան նախահաշիվի չափը:

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուս. տարիների համար

Խմբերի թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I		-	-	
Վաղ տարիքի II		-	-	
Կրտսեր I		-	-	
Կրտսեր II	1	1	-	100 % նվազում
Միջին	1	1	1	0
Ավագ		-	-	
Տարատարիք		1	1	0
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ		-	-	
Ընդամենը՝				

Պայմանավորված այն հանգամանքով, որ համայնքում բնակվող երիտասարդների թվաքանակը քիչ է, տարիքային խմբերը տարբեր, այդ իսկ պատճառով Կրտսեր 2-րդ խումբը 2023թ. մարտից վերափոխվեց և դարձավ տարատարիք խումբ:

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)	
Վաղ տարիքի I		—	—		
Վաղ տարիքի II		—	—		
Կրտսեր I		—	—		
Կրտսեր II	20	12	-	33 % աճ	100 % նվազում
Միջին	14	17	15	7,6 % նվազում	13,3 % աճ
Ավագ					
Տարատարիք	-	-	20		100 % աճ
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ					
Ընդամենը՝	31	29	35		

2023թ. մարտի 1-ից Կրտսեր 2-րդ խումբը դարձել է տարատարիք խումբ:

Քանի որ համայնքի դպրոցում գործում է նախակրթարան, ծնողները 5-6 տարեկան երեխաներին տանում են վերոնշյալ ուսումնական հաստատություն:

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)	
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	0	31	27	100% աճ	14 % նվազում
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	31	27	26	10 % նվազում	3,8 % նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	34	12	14	64 % նվազում	14% աճ
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների	35	45	50	22 % աճ	10 % աճ

բացակայությունների միջին թիվը					
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	3	16	15	81 % աճ	6,6 % նվազում

Քանի որ Վարսեր համայնքը բնակչությունը թվով քիչ է, բնականաբար երեխաների թվաքանակն էլ քիչ է, սպառճառը դպրոցի հենքի վրա գործող նախակրթարանն է, որտեղ տեղափոխվում են 5-6 տարեկան բոլոր երեխաները:

Առաջարկությունը հետևյալն է, քանի որ մանկապարտեզն ունի ազատ տարածք, անհրաժեշտ գույք և սպարազաներ, այն ունի հնարավորություն ավագ խումբ ունենալու: Առաջարկությունը նաև համայնքի ծնողներինն է, ինչը հիմնավորելու համար կից ներկայացնում ենք բազմաթիվ ծնողների առաջարկությունները՝ արտահայտված ծնողկոմիտեի ընդհանուր գրության տեսքով:

«Ջեյրախը թեմով ամբողջի «Ծաղկունք»
Ծանկապարտեզ» ՂՈՒԶ-ի ցեղերի
Լ.յ՝ Բ. Ջալապարտեզ
Ծանկապարտեզ Բնակչության
Կապիտալ Զ. Դավթյան

Առաջարկություն - շիճում

Դպրոցի ցեղեր Բ. Ջալապարտեզ
Քանի որ ես հանդիսանում եմ Բնակչության Կապիտալ,
բացառությամբ Բնակչության Կապիտալից հետո
կապիտալն ու շիճում - առաջարկ Ծանկապարտեզում
ավագ խումբ թանկա Կապիտալ: Կապիտալ Կապիտալի
օրինակ Կապիտալ Կապիտալ Կապիտալ Կապիտալ
և Կապիտալի, բայց այս ծ. առաջարկ Ծաղկունք
Կապիտալ առաջարկ Կապիտալ Կապիտալ:
Կապիտալն ու առաջարկներ Կապիտալ Կապիտալ:

Ծաղկունք Կապիտալ Մեմբեր Զ. Դավթյան

Ծաղկունք Զ. Դավթյան

Կապիտալ Զ. Դավթյան

Կապիտալ Զ. Դավթյան

Կապիտալ Զ. Դավթյան

Կապիտալ Զ. Դավթյան

01.03.2022

**8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ
ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ**

Ցուցանիշ		2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը Տոկոսը	—	—	16 60 %
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը. ?	Թիվը Տոկոսը	0/0՝ կապված կորոնավ իրուսայի ն վարակի սահման ափակում ներով	—	
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը Տոկոսը			—
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Ոչ	-	-	-
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Պարբերաբար			
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	100 %			
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	70 %			

Կից՝ Հարցաթերթիկների արդյունքները կրթական կայքերից ծնողների տեղեկացվածության վերաբերյալ

Կայքեր	Օգտվողների թվաքանակը	Չօգտվողների թվաքանակը	Երբեմն օգտվողների թվաքանակը
ԿԳՄՄՆ https://escs.am	4	15	0
Համայնք https://sevancity.am	5	11	4
Հաստատության սոցիալական էջ https://facebook.com	27	0	0
Կրթական այլ կայքէջեր	5	8	6



Շրջանագրային թիվ 9.

2022թ. սեպտեմբերի 24-ին քննարկվել է հետևյալ շրջանագրային ծրագրերի մասին՝
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

Շրջանագրային

1. Շրջանագրային Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

2. Շրջանագրային Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին
«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

3. Շրջանագրային Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

«Շրջանագրային» Տնօրենի պաշտոնը կազմակերպելու մասին

Ել. Ելակարգում է. Ճեղ - կրթիւ հարստեան
Ներք ածրաւորութեան: Ճեղերի պարսկերէն
լուսինի ճեղարարներ և Ներք ածրաւորութեան
կարգի կարգերով, որ հանգստի էն հնչ
պահանջներով հեր:

Քրոջում է

1. Դաւանդարդում քան առաջին կանգնակ
կարգերով աշխատանքներն:
2. Դաւանդարդի ճեղարարներ հարկով Ելակ
ն. Դաւանդարդի և ընդունիքի միջև աշ
կարգի շնորհակցանք և ածրաւորութեան:

Ճեղարարի Դաւանդարդի ճեղարար
Դաւանդարդի ճեղարար
Մարտի Դ/Կ ճեղարար Դաւանդարդի



Քանի որ մեծացրել, որ երեխաներին կոթելու
և օրգանների դիսպրոպիաները մեծացրելու
շարժումով արագորեն արագ օրգաններին բաժնի
անց կենցաղում ֆեյդուրուրուրի պարագայում
ֆեյդուրի ֆեյդուրուրուրի:

Երեխաները ինչ ազդեցություն են ունենում
ընտանիքում կազմակերպող խմբին: արևմտյան
ֆեյդուրի: Մեծագույն օրգան ֆեյդուրի
ֆեյդուրի արևմտյանը, բաժնի ֆեյդուրի
և արևմտի:

Ե. խմբակները մեծացրել, որ արևմտյան
արևմտյան Տանգուարի խմբակներ
անցկացնելու և բաժնի և կազմակերպելու
և ֆեյդուրի խմբակներ զբաղվում:

Օրգանների երեխաները խմբակ խմբակ
Խմբակների խմբակներ և ֆեյդուրի:

Ենթադրյալ խմբակներում կազմակերպելու

Տանգուարիների անցկացրելու կենցաղում
արևմտյան և ֆեյդուրի խմբակներ:

Խմբակներ խմբակներում կազմակերպելու
Խմբակներ կենցաղում և արևմտյան
խմբակներ:

Մեծացրելու խմբակ, որ կենցաղ երեխաները
ֆեյդուրի և արևմտյան խմբակներ:

Խմբակներ խմբակներում ֆեյդուրի
Խմբակներ խմբակներ:

ՈՐԴՈՐՈՐ ֆ

1. Խմբակներում արևմտյան արևմտյան
խմբակներ արևմտյան խմբակներ:

2. Խմբակներում արևմտյան խմբակներում
կազմակերպելու և արևմտյան խմբակներ:

տարեթիվը

◆ ۱۳۸۵

9.ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. <i>(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</i>	
բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. <i>(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).</i>	Շաբաթօրյակներ Սեմինարներ՝ «Ընտանեկան բյուջեի կառավարում», «Ընտանեկան բռնություն» թեմաներով Քննարկումներ Խորհրդակցություններ 2021-2022 թթ. Ընթացքում են կազմակերպվել, աշխատակիցների 30%-ը -
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. <i>(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).</i>	-
դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. <i>(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</i>	Հեղինակային կրթական ծրագիր՝ «Մխիթար Սեբաստացի կրթահամալիրի» հետ միասին: Մասնակցել են վարչական և մանկավարժական կազմը, թվով՝ 4
ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային	-

մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.	
գ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	-
Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Այո, դպրոցի և նախակրթարանի հետ

**10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի է և հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i>	—
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i>	Գործունեության սկզբից մինչ օրս չենք ունեցել ԿԶԱՊԿ ունեցող սան
գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i>	—
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).</i>	0

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂԴՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</i>	Միայն թեքահարթակ՝ մուտքի մոտ
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). <i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</i>	Ոչ
գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i>	Ոչ

դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</i>	
Ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հազեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i>	Ոչ

**12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՄԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. (Եթե այո, ապա մանրամասնել).	—
բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. (Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).	—
գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. (Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).	—
դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):	—

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	—	—	—
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	—	—	—
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	—	—	—

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՅՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈԲՐԱՍՄԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	Տղա՝ 21 Աղջիկ՝ 15	Տղա՝ 20 Աղջիկ՝ 12	Տղա՝ 16 Աղջիկ՝ 13
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.		—	—